

# Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji Krajowe Centrum Europass

## Europass - Mobilność

# Europass - Mobilność

The image shows two overlapping Europass Mobility forms. The top form is for a woman, and the bottom form is for a man. Both forms are titled "EUROPASS-MOBILNOŚĆ" and contain sections for personal data, institutional information, and a declaration. The forms are partially filled out and feature official seals and signatures.



Europass jest Inicjatywą Komisji Europejskiej umożliwiającą każdemu obywatelowi Europy lepszą prezentację kwalifikacji i umiejętności zawodowych.

Europass obejmuje portfolio 5 dokumentów funkcjonujących w takiej samej formie na obszarze UE, w Islandii, Norwegii, Lichtensteinie oraz krajach kandydujących do UE.

Europass został przyjęty decyzją Parlamentu Europejskiego i Rady UE z dnia 15 grudnia 2004 i obowiązuje od dnia 1 stycznia 2005 roku.

## Dokumenty wchodzące w skład Europass:

- Europass - CV
- Europass - Paszport Językowy
- **Europass - Mobilność**
- Europass - Suplement do dyplomu szkoły wyższej
- Europass - Suplementy do dokumentów potwierdzających kwalifikacje zawodowe

## Europass - Mobilność

- prezentuje i potwierdza okresy nauki, szkolenia, staży lub praktyk zawodowych realizowanych w krajach UE i EFTA/EOG po 1 stycznia 2005
- dokument może otrzymać każda osoba, niezależnie od wieku, poziomu wykształcenia czy statusu zawodowego
- wypełniany przez organizację wysyłającą i przyjmującą (wnioskodawcy indywidualni nie mogą sami występować o wydanie dokumentu)
- dokument Europass-Mobilność potwierdza Krajowe Centrum Europass na wniosek polskiej instytucji organizującej kształcenie, praktykę lub staż.
- dostępny w języku polskim i, opcjonalnie w języku obcym

## **EUROPASS-Mobilność warunki otrzymania**

- udział w jednym z programów wspólnotowych z dziedziny edukacji i szkoleń
- bądź w innych inicjatywach edukacyjnych pod warunkiem, że:
  - wyjazd organizowany jest w ramach kształcenia lub szkolenia realizowanego w kraju,
  - instytucja wysyłająca i zagraniczny partner przyjmujący mają podpisaną umowę (cele, czas trwania, sposoby monitorowania, etc.),
  - nauka/szkolenie jest nadzorowane przez opiekuna,
  - w projekcie uczestniczą państwa członkowskie UE lub ETFA/EOG.

## Co należy zrobić aby otrzymać potwierdzony dokument Europass - Mobilność!

- Zarejestrować się w aplikacji dostępnej na stronie KCE (zakładka Europass-Mobilność - wydawanie dokumentu).
- Wypełnić poszczególne sekcje dokumentu (patrz odpowiednie instrukcje na stronie KCE).
- Wydrukować dokument.
- Potwierdzić pieczęcią lub podpisem przez organizację wysyłającą we wszystkich wersjach językowych (pole nr 12 w dokumencie).

## Co należy zrobić aby otrzymać potwierdzony dokument Europass - Mobilność (cd.)!

- Potwierdzić pieczęcią lub podpisem przez organizację przyjmującą we wszystkich wersjach językowych (pole nr 18 i 37a w dokumencie).
- Przesłać oryginał podpisanego dokumentu w każdej wersji językowej na adres Krajowego Centrum Europass w celu potwierdzenia. **Każdy uczestnik wyjazdu otrzymuje jeden egzemplarz dokumentu w danej wersji językowej.**
- Krajowe Centrum Europass potwierdza otrzymane oryginały prawidłowo wypełnionych dokumentów i odsyła je do instytucji wysyłających.

## Prosimy pamiętać !!!

- Opis wykonywanych czynności i nabytych umiejętności (tabela 5a) - sporządzony w czasie przeszłym i dotyczy konkretnego uczestnika projektu.
- Opiekun grupy także może otrzymać dokument Europass-Mobilność.
- Wersje językowe dokumentu muszą być tożsame (wersja obcojęzyczna to nie streszczenie wersji polskiej).
- Format dokumentu to A4.
- Dokument po wydrukowaniu musi być zgodny z wzorem dostępnym na stronie KCE.





# europass MOBILNOŚĆ

przewodnik: krok po kroku



# Aplikacja do przygotowania dokumentu Europass-Mobilność

<https://online.frse.org.pl/>